



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 01.01.


ПМ.01. ПОШИВ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ЗАКАЗАМ

по профессии
среднего профессионального образования

29.01.07 Портной

Квалификация: Портной

2023


ОДОБРЕНА
Методическим
объединением
профессионального цикла
Протокол № 8
от «26» апреля 2023 г.
Председатель методического
объединения
 / Чалдаева С.Г./
«26» апреля 2023г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Педагогическим советом
Енотаевского филиала
ГАОУ АО ВО АГАСУ
Протокол № 6
от «27» апреля 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Енотаевского
филиала ГАОУ АО ВО
«АГАСУ»:

Кузнецова В.Г.
«27» апреля 2023г.



Составитель: преподаватель  /Хачалова Е.В./

Рабочая программа разработана на основе требований:
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 2 августа 2013 г.
Приказом №730 Министерства образования и науки Российской Федерации
Учебного плана на 2023-2025уч.год

Эксперты:

Техническая экспертиза:

Методист Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  /Кондратьева Ю.И.
(подпись)

Содержательная экспертиза

Индивидуальный предприниматель  / Ахметшина М.Н.
(должность, место работы) подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
1.1. Область применения программы производственной практики	4
1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам	4
1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП	7
1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики	7
1.5. Место прохождения производственной практики	7
2. Результаты освоения программы производственной практики	8
3. Структура и содержание производственной практики	9
3.1. Тематический план производственной практики	9
3.2. Содержание производственной практики	9
4. Условия реализации программы производственной практики	10
4.1. Требования к проведению производственной практики	10
4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	10
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	12
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	13
5.1. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе производственной практики	13
5.2. Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики	18
6. Аттестация по итогам производственной практики	23
7. Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)	25

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. Портной в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом

ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп

ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий

ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально

ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки

ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда

ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документации

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам:

закрепление у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения основных профессиональных модулей должен

приобрести практический опыт:

- изготовления швейных изделий;
- работы с эскизами;
- распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций;
- определения свойств, применяемых материалов;
- работы на различном швейном оборудовании с применением средств малой механизации;
- поиска оптимальных способов обработки швейных изделий различных ассортиментных групп;
- выполнения влажно-тепловых работ;
- поиска информации нормативных документов;

уметь:

- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;
- визуально определять правильность выкраивания деталей кроя;
- по эскизу определять правильность выкраивания формы деталей;
- определять волокнистый состав ткани и распознавать текстильные пороки;
- давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам;
- заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования;
- пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ;
- соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских;
- работать на современном оборудовании с применением средств малой

механизации;

- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью по разделению труда или индивидуально;

- применять современные методы обработки швейных изделий;

- применять современные методы обработки швейных изделий;

- читать технический рисунок;

- выполнять операции ВТО в соответствии с нормативными требованиями;

- пользоваться инструкционно – технологическими картами;

- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);

знать:

- форму деталей кроя;

- названия деталей кроя;

- определение долевой и уточной нити;

- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;

- физико-механические и гигиенические свойства тканей;

- современные материалы и фурнитуру;

- заправку универсального и специального швейного оборудования;

- причины возникновения неполадок и их устранение;

- регулировку натяжения верхней и нижней нитей;

- оборудование для влажно-тепловых работ и способы ухода за ним;

- правила безопасного труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности;

- современное (новейшее) оборудование;

- технологический процесс изготовления изделий;

- виды технологической обработки изделий одежды;

- ВТО деталей одежды ассортиментных групп;

- современные технологии обработки швейных изделий;
- технические требования к выполнению операций ВТО;
- технологические режимы ВТО деталей одежды различных деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия.

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса:

МДК.01.01. Технология пошива швейных изделий по индивидуальным заказам

УП.01.01. Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам в рамках:

ПМ.01. Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики составляет в рамках освоения профессионального модуля: ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам 36 часов (1 неделя).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. Портной и графиком учебного процесса. Практика проводится на 2-ом курсе в 4 семестре концентрировано.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам является овладение обучающимися основными видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 1.1.	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом
ПК 1.2.	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп
ПК 1.3.	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий
ПК 1.4.	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально
ПК 1.5.	Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки
ПК 1.6.	Соблюдать правила безопасности труда
ПК 1.7.	Пользоваться технической, технологической и нормативной документации
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Наименование тем производственной практики	Кол-во часов по теме
ПК 1.1. - ПК 1.7.	ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.		Тема 1. Пошив изделий платьево-блузочного ассортимента одежды.	18
			Тема 2. Пошив изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды.	12
			Дифференцированный зачет.	6
		36		36
в том числе дифференцированный зачет 6 час.				

3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) и тем	Содержание работ	Объем часов	Уровень усвоения
ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.		36	
Тема 1. Пошив изделий платьево-блузочного ассортимента одежды.	Содержание:	18	
	1. Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики с ознакомлением с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению. Выполнение раскроя и пошива фартука.	6	
	2. Выполнение раскроя и пошива ночной сорочки.	12	
Тема 2. Пошив изделий пальтово-костюмного ассортимента одежды.	Содержание:	12	
	1. Выполнение раскроя и пошива юбки на подкладке.	12	
	Дифференцированный зачет.	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего по модулю		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики

Руководитель производственной практики от образовательного учреждения – мастер производственного обучения, от предприятия – мастер-портной.

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Обучающиеся перед началом производственной практики должны пройти инструктаж по прохождению практики с ознакомлением требований охраны труда и пожарной безопасности на данном предприятии, программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики – 6 часов.

Обучающийся в период прохождения практики обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Мастер производственного обучения совместно с руководителем предприятия распределяет обучающихся по рабочим местам предприятия и в период практики осуществляет контроль за выполнением видов работ и заданий обучающимися.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю профессии 29.01.07. Портной.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной

литературы

Основные источники:

1. Пошив изделий по индивидуальным заказам, учебник для среднего профессионального образования. / Силаева М.А. – М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2022. - 642 с.
2. Оборудование швейного производства: учебник для нач. проф. образования/ С. А. Львова. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 208 с.
3. Технология и материалы швейного производства: Учебник для нач. проф. образования / Г. А. Крючкова.– М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 384 с.
4. Дефекты швейных изделий: учеб. пособие для нач. проф. образования/ И.Б. Косинец.– М.: Издательский центр «Академия», 2022. - 176 с.
5. Выполнение ремонта тканей и швейных изделий, учебник для среднего профессионального образования. / Косинец И.Б. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. - 224 с.

Дополнительные источники:

1. Портной. Изготовление женских юбок : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 64 с.
2. Портной. Пошив мужских и женских брюк : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 80 с.
3. Портной. Изготовление женской легкой одежды: учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 80 с..
4. Материаловедение швейного производства: Учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Савостицкий, Э. К. Амирова. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2022. – 240 с.
5. Материаловедение: Швейное производство: Учеб. пособие для нач. проф. образования / А. П. Жихарев, Г. П. Румянцева, Е. А. Кирсанова. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 240 с

6. Основы конструирования и моделирования одежды : учеб. пособие для нач. проф. образования / Н. С. Макавеева – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 240 с.,(8) с. цв. ил.

7. Моделирование и художественное оформление одежды : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова. – 4-е изд., испр. и допол. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с.

8. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования : учебник для учащихся нач. проф. учеб. заведений / С. Е. Беляева – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 208 с.,(16) с. цв. ил.: ил.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования. [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастер производственного обучения и руководитель предприятия, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, имеющие среднее или высшее профессиональное образование по профессии «Портной».

Мастера: мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе учебной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник
2. Отчёт

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение проверки наличия деталей кроя последовательно; - выполнение проверки наличия деталей кроя используя эскиз модели; - выполнение проверки наличия деталей кроя в соответствии с техническими условиями; - грамотный анализ и понимание эскиза модели. - точное определение по эскизу силуэта, покроя изделия, местоположение конструктивных швов, отделочных строчек; - правильное сопоставление наличия деталей кроя с эскизом; - визуальное определение правильности выкраивания 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным

	<p>деталей кроя по конфигурации и форме деталей одежды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка детали кроя в соответствии с техническими условиями 	<p>картам и технологии изготовления изделия);</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение свойств и качества материалов в соответствии с ассортиментной группой изделия; - правильное определение волокнистого состава материалов; - грамотное определение характеристик материалам по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно – тепловой обработки узлов изделий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение заправки ниток, замены иглы и замены лапок в швейных машинах; - выполнение настройки и регулировки швейного оборудования с учетом свойств современных материалов; - выполнение правильного и своевременного ухода за швейным оборудованием. - выполнение подготовки оборудования ВТО к эксплуатации (заполнение 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за

	<p>систем водой, чистка нагревательных поверхностей, выбор и установка нужной температуры и т. п.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение правильного и своевременного ухода за оборудованием для влажно-тепловой обработки швейных изделий; 	<p>поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия);</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение подбора номеров игл и ниток в соответствии с видом обрабатываемой ткани; - выполнение подбора инструментов и приспособлений для ручных и машинных швейных работ работ; - выбор и выполнение вида ручных стежков в соответствии с назначением узла обработки; - выбор машинных швов в соответствии с видом ткани и назначением узла обработки; - выполнение обработки узлов и деталей изделия в соответствии с инструкционной картой; - выполнение обработки узлов и деталей, учитывая технологию изготовления швейных изделий; - выбор способов обработки узла, детали в соответствии с видом ткани и конструктивными особенностями изделия; - определение последовательности сборки изделия; - выполнение обработки конструктивно-декоративных линий и срезов; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение контроля симметричности обработки парных линий, деталей и узлов; - выполнение сборки изделия, совмещения контрольных линий и знаков; - выполнение межоперационного и окончательного контроля обработки изделия; 	
<p>ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия, с использованием оборудования для влажно – тепловой обработки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применение различных видов оборудования при выполнении ВТО. - выполнение различных видов ВТО; - выполнение установки температурного режима на оборудовании для ВТО; - определение свойств современных тканей, расположение декоративных элементов и учитывание этих особенностей при влажно – тепловой обработке деталей и изделия; - выполнение установки температурного режима оборудования с учетом свойств материалов; - соблюдает приемов, правил, ТУ при выполнении ВТО; - учитывание, при влажно – тепловой обработке деталей, расположение декоративных элементов 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ПК 1.6. Соблюдать правила безопасного труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение безопасных условий труда; - выполнение правил безопасных приемов труда, - соблюдение техники безопасности на рабочем месте; - соблюдение требований охраны труда, электробезопасности, 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения

	<p>пожарной безопасности на рабочих местах при выполнении работ в учебных швейных мастерских</p>	<p>практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;</p>
<p>ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.</p>	<p>- умение пользоваться технической, технологической и нормативной документацией; - выполнение изготовления изделий в соответствии с ТУ, инструкционно–технологическими картами</p>	<p>- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;</p>

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов студентов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивого интереса к профессии «Портной»; - понимание сущности профессии «Портной», её значимость для общества и своё дальнейшее профессиональное развитие в направлении швейного профиля; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества 	<ul style="list-style-type: none"> - психологическое наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения	<ul style="list-style-type: none"> - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных

<p>задач профессиональной деятельности;</p>	<p>обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально-ориентированной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление профессиональных взаимоотношений 	<p>задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ОК 03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ рабочей ситуации и принятие решения, неся за это ответственность; - аргументированное отстаивание своей точки зрения; - осуществление текущего и итогового самоконтроля и взаимоконтроля; - наблюдение за процессами оценки и коррекцией собственной деятельности, видения путей самосовершенствования, стремления к повышению профессиональной квалификации 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во

		время производственной практики;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета. - выполнение профессиональных функций по организации процесса разработки изделия в соответствии с целями, установленными руководителем. - оценивание собственных возможностей и определение профессиональных действий при решении проблемы 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация грамотной устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей; - определение цели профессионального общения; - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально ориентированной информации; - установление профессиональных 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий,

	взаимоотношений	соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- определение гражданской жизненной позиции; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик; - устанавливание профессиональных взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством; - соблюдение субординационных отношений; - владение профессиональным этикетом; - учет особенностей субъектов профессионального общения	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - использование ресурсосберегающих технологий на рабочем месте; - рациональное использование материальных ресурсов;	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка

	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное использование энергетических ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - через каждые полтора часа на учебных и производственных практиках: - выполнение комплекса физических упражнений, способствующих включению в активность неработающих мышц, коррекции осанки, восстановлению кровообращения и дыхания, нормализации зрения и устранению прочих последствий длительного поддержания вынужденной позы, способствующих поддержанию на высоком функциональном уровне всех физиологических систем обучающихся, обеспечивающих достаточную общую и специальную работоспособность 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий выполнения комплекса физических упражнений во время производственной практики;
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться литературой, справочниками, интернет-ресурсами; - ориентирование в профессиональном информационном поле; - умение выделить главное 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль;

	из всего потока информации для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
--	---	--

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 29.01.07. Портной.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений

обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ППССЗ, который включает в себя учебную практику, студент получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

**ЗАДАНИЕ
НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам**

Студента _____ курса _____ группы по профессии 29.01.07. Портной
Ф.И.О. _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики от организации _____

Ф.И.О. подпись

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г

Место прохождения практики _____

(указать наименование и адрес предприятия)

План производственной практики

№ п/п	Мероприятия
1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики с ознакомлением с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.
2	Выполнение раскроя и пошива фартука.
3	Выполнение раскроя и пошива ночной сорочки
4	Выполнение раскроя и пошива юбки на подкладке.
5	Ведение и оформление дневника практики.

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от образовательной организации _____

Подпись руководителя практики от организации _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося _____

№ группы _____, курс _____, специальность/профессия 29.01.07. Портной
код, наименование

Название ПМ: ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам

Место проведения практики _____

Срок проведения практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции/№ п/п	Наименование результата обучения(профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 01		(не) освоил
ПК 1.1	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.	оценка
ПК 1.2	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.	оценка
ПК 1.3	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно – тепловой обработки узлов изделий.	оценка
ПК 1.4	Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально.	оценка
ПК 1.5	Формировать объемную форму полуфабриката изделия, с использованием оборудования для влажно – тепловой обработки.	оценка
ПК 1.6	Соблюдать правила безопасного труда.	оценка
ПК 1.7	Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.	оценка
	Дифференцированный зачет	оценка

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Деятельность студента во время практики заслуживает оценки _____

Руководитель практики _____ / _____
подпись Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

Отчет по производственной практике защищен на оценку _____

Подпись фамилия, инициалы руководителя образовательной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА Деятельности

студента _____ в период
(ФИО студента)
прохождения производственной практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

В _____
наименование организации
по изучаемому профессиональному модулю ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК	Баллы
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03	Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт проведения:

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики
от предприятия (организации)

_____/_____
подпись *фамилия, инициалы*

Руководитель практики
от образовательной организации

_____/_____
подпись *фамилия, инициалы*

ФОРМА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**1. Содержание отчета по практике**

Договор на практику

План-график

Дневник практики

Аттестационный лист

Характеристика

Приложение А – Фотография предприятия

Приложение Б – Фотография рабочего места

2. Рекомендации по составлению отчета по производственной практике**2.1. Структура отчета:**

- 1) титульный лист;
- 2) договор на практику (печать и подпись руководителей образовательного учреждения и производственной организации обязательно);
- 3) план-график;
- 4) дневник, в котором студент должен вести записи даты дней и видов работ, выполняемых на объекте в период прохождения практики. Запись в дневнике заверяет руководитель практики от производства;
- 5) аттестационный лист;
- 6) характеристика;
- 7) приложения (фото.)

2.2. Оформление текста отчета по практике

Текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4 (210x297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц

Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

- верхнее – 5 мм,
- нижнее – 5 мм,
- левое – 20 мм,
- правое – 5 мм.

Для страниц с альбомной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

- верхнее – 5 мм,

- нижнее – 5 мм,
- левое – 20 мм,
- правое – 5 мм.

Для ввода (и форматирования) текста используют:

- шрифт – Times New Roman,
- размер – 14 пт,
- межстрочный интервал – полуторный,
- способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру),
- начертание – обычное,
- отступ первой строки (абзацный отступ) – 1 см.

В тексте разрешается применять шрифтовые выделения (*полужирный курсив*, подчеркивание).

2.3. Таблицы и иллюстрации

В отчете по производственной практике можно использовать таблицы, которые помогают систематизировать, структурировать и наглядно представлять материалы.

Ссылка на таблицу в тексте обязательна. Таблицу следует располагать в тексте лишь после её упоминания.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, рисунки) также следует располагать в тексте после их первого упоминания, и на них обязательно должны быть ссылки.

2.4. Нумерация страниц

В отчете по практике осуществляется сквозная нумерация страниц, начиная с титульного листа.

Порядковый номер страницы следует ставить в середине нижнего поля страницы (на титульном листе, листе содержания и на первом листе пояснительной записки номера страниц не ставятся). Первым пронумерованным листом должна быть четвертая страница. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами.

2.5. Библиографический список

Элементы списка располагаются в следующем порядке:

1. Законодательные акты, директивные и нормативные материалы (законы РФ, указы президента, постановления правительства, важнейшие инструктивные документы общегосударственного уровня).
2. Статистические источники в хронологическом порядке (официальные сборники, сообщения, обзоры и др.).
3. Работы отечественных и зарубежных авторов (книги, монографии, брошюры и т.п.).

4. Периодические издания (газеты, журналы).
5. Электронные ресурсы.

2.6. Приложения

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок «Приложение» (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Н-р: Приложение 1.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, н-р: копий документов, выдержек из отчётных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

Профессия 29.01.07. Портной

ОТЧЁТ
по производственной практике

ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

код, наименование модуля

Группа: _____

Руководитель _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

20__ г.

**ПЛАН-ГРАФИК
производственной практики**

студента 2 курса _____
Ф.И.О студента

Профессии 29.01.07. Портной.

ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам.

№ п/п	содержание производственной практики	сроки выполнения, в днях	отметка о выполнении, примечание
1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики, ознакомление с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению. Выполнение раскроя и пошива фартука.	1	
2	Выполнение раскроя и пошива ночной сорочки	2	
3	Выполнение раскроя и пошива юбки на подкладке.	2	
4	Дифференцированный зачет	1	

Подписи руководителей практики:

от предприятия / организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)

от образовательной организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)